

HAZRO KAYMAKAMLIĞI  
Hazro İlçe Emniyet Amirliği  
Belgelendirme Büro Amirliği  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Yıvsız Tüfek Ruhsatnamesi	1- Dilekçe 2- Doktor Raporu (Sağlık ocağı olabilir) 3- Harç makbuzu 4- 4 adet fotoğraf 5- Parmak İzi 6-Vergi Borcu Yoktur Yazısı	<b>Evraklar tamamlandığında 1- 2 HAFTA</b>
2	Bulundurma Ruhsatı	1- Dilekçe 2- Tam teşekküllü hastaneden heyet raporu 3- 4 adet fotoğraf 4- kimlik fotokopisi 5- Yarım kapak dosya 6- Harç makbuzu 7- İş yerinde bulundurmalarda vergi kaydı ve işyeri ruhsat fotokopisi 8-Parmak İzi 9-Vergi Borcu Yoktur Yazısı	<b>Evraklar tamamlandığında 1- 2 HAFTA</b>
3	Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı	1- Dilekçe 2- Görev belgesi 3- Doktor raporu 4- 4 adet fotoğraf 5- Genel Müdür ve Müsteşarlarda atama kararı 6-Parmak İzi 7-Vergi Borcu Yoktur Yazısı	<b>Evraklar tamamlandığında 1- 2 HAFTA</b>
4	Mermi Talebi	Dilekçe ve silah ruhsat fotokopisi	<b>3 Gün</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Büro Amir V.  
İsim : Ceyhun ALADAĞ  
Ünvan : Polis Memuru  
Adres : İlçe Emniyet Amirliği  
Tel. : 0412 671 25 19  
Faks : 0412 671 22 72  
E Posta : ceyhun.aladağ@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Emniyet Amir V.  
İsim : İlkay ARSLAN  
Ünvan : Komiser  
Adres : İlçe Emniyet Amirliği  
Tel. : 0412 671 25 19  
Faks : 0412 671 22 72  
E Posta : ilkay.arslan@egm.gov.tr